Томская область

Томский район

Муниципальное образование «Зональненское сельское поселение»

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

Периодическое официальное печатное издание, предназначенное для опубликования

правовых актов органов местного самоуправления Зональненского сельского поселения

и иной официальной информации

Издается с 2005г.

п. Зональная Станция № 123 от 02.08.2019г.

ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

**ТОМСКИЙ РАЙОН**

**СОВЕТ ЗОНАЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ № 31**

**п. Зональная Станция « 02 » августа 2019 г.**

**10-е очередное собрание**

**IV -ого созыва**

О внесении изменений и дополнений

в Решение Совета № 16 от 10 апреля 2019г. «Об утверждении Положения об оплате труда Главы Зональненского сельского поселения»

В соответствии с законами Томской области от 6 мая 2009 года № 68-ОЗ «О гарантиях деятельности депутатов представительных органов муниципальных образований, выборных должностных лиц местного самоуправления, лиц, замещающих муниципальные должности, в Томской области», от 11 сентября 2007 года № 198-ОЗ «О муниципальной службе в Томской области», Устава муниципального образования «Зональненское сельское поселение» Томского района Томской области

**СОВЕТ ЗОНАЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:**

1. Внести изменения и дополнения в Положение об оплате труда Главы Зональненского сельского поселения Томского района Томской области согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее решение направить Главе поселения (Главе администрации) для подписания, опубликования в Информационном бюллетене Зональненского сельского поселения и размещения на официальном сайте Зональненского сельского поселения (<http://admzsp.ru>).

Председатель Совета Зональненского

сельского поселения Е.С. Королев

Приложение 1

к решению Совета Зональненского

Сельского поселения

От 02 августа 2019г. № 31

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**«ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА ГЛАВЫ ЗОНАЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами Томской области от 09.10.2007 N 226-ОЗ «О гарантиях деятельности лиц, замещающих муниципальные должности, а также должности муниципальной службы, замещаемые на основании срочного трудового договора (контракта), в Томской области», от 09.10.2007 N 223-ОЗ «О муниципальных должностях и должностях муниципальной службы в Томской области», от 09.10.2007 N 221-ОЗ «О предельных нормативах размеров оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Томской области», от 06.05.2009 №68-ОЗ « О гарантиях деятельности депутатов представительных органов муниципальных образований, выборных должностных лиц местного самоуправления, лиц, замещающих муниципальные должности, в Томской области».

**2. ДЕНЕЖНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ГЛАВЫ ЗОНАЛЬНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Главе Зональненского сельского поселения, возглавляющего местную администрацию, выплачивается ежемесячное денежное содержание в размерах, определенных с учетом должностного оклада и ежемесячного денежного поощрения, а также из дополнительных выплат.

Главе поселения устанавливается должностной оклад 18625,76 рублей и ежемесячное денежное поощрение.

**3. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВЫПЛАТЫ ГЛАВЕ ПОСЕЛЕНИЯ**

1. К ежемесячным и иным дополнительным выплатам относятся:

1)ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет, в зависимости от стажа работы, дающего право на получение надбавок за выслугу лет, в размере:

от 1 года до 5 лет - 10 процентов должностного оклада;

от 5 до 10 лет - 20 процентов должностного оклада;

от 10 до 15 лет - 30 процентов должностного оклада;

от 15 лет и выше - 40 процентов должностного оклада;

2) ежемесячная надбавка за особые условия деятельности лиц, замещающих муниципальные должности, составляет 150-200% от должностного оклада;

3) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, составляет 10% от должностного оклада денежного содержания;

4) премии по результатам работы до 100% от должностного оклада;

5) материальная помощь;

6)иные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Томской области.

2.При формировании объема средств на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности органа местного самоуправления (Главы поселения), сверх суммы средств, направляемых на выплату должностных окладов, предусматриваются средства на дополнительные выплаты (в расчете на год):

1)ежемесячных надбавок к должностному окладу за выслугу лет - в размере трех должностных окладов;

2) ежемесячных надбавок за особые условия деятельности - в размере трех должностных окладов - для лиц, замещающих муниципальные должности;

3) премий по результатам работы - в размере шести должностных окладов;

4) материальной помощи - в размере двух должностных окладов;

5)иных выплат в соответствии с нормами, установленными законодательством Российской Федерации, Томской области.

3.Размер, условия и порядок оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, устанавливаются муниципальными правовыми актами, издаваемыми представительным органом муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Томской области.

4.Объем средств на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности, в случаях, определенных федеральным законодательством, устанавливаются Администрацией Томской области.

5.На должностной оклад и все виды надбавок и премий начисляется районный коэффициент, установленный в соответствии с законодательством.

6.Для исчисления должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности, используется расчетная единица, устанавливаемая решением представительного органа муниципального образования. Указанная расчетная единица не может превышать размера расчетной единицы, устанавливаемой законом Томской области.

Глава поселения

(Глава Администрации) Е.А.Коновалова